
IUHVADno-2026-2329

Valintapäätös: Terveyskeskuslääkäri sairaalapalvelut

Valmistelu ja lisätiedot:
ylilääkäri (sairaalapalvelut) Katariina Borup
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen terveyskeskussairaalapalvelujen kaksi vakituista terveyskeskuslääkäriä on ollut haettavana 24.4 – 22.5.2026 .fi, Kuntarekry.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi, Oikotie.fi ja Työmarkkinatori.fi -sekä terveystoiminta.fi sivustoilla.

Virkojen kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa laillistettu lääkäri. Tehtävässä edellytetään molempien kotimaisten kielten hyvää suullista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen hyvää kirjallista taitoa. Eduksi katsomme toimialan kliinisen kokemuksen, joko osastotyöstä tai ikäihmisten asumispalveluyksiköistä tai kotihoidosta.

Hakuajan puitteissa jätettiin kaksi hakemusta, jotka täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Hakijat haastateltiin. Haastattelijana toimi ylilääkäri Katariina Borup. Hakemuksen sekä haastattelun perusteella on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus terveyskeskuslääkäriä tehtävään.

Terveyskeskuslääkäriä virkaan ehdotetaan valittavaksi LL Sara Karlsson. Valitun ansioksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi kliininen työkokemus vastaavista tehtävistä, hyvä alueellinen tuntemus ja kaksikielisyys.

Valitun on esitettävä työterveyshuollon arvio edellytyksistään hoitaa työhön kuuluvia tehtäviä kuukauden kuluessa työn aloittamisesta. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n edellyttämää rokotussuojaa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 51 §: Palvelussuhteeseen ottaminen. Toimialajohtaja, vastuualuejohtaja, tulosyksikön päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön. Vakituisiin palvelussuhteisiin ottamisissa noudatetaan periaatetta, jossa päätösvalta siirtyy yhden johtamistason ylöspäin.

Sovellettu oikeusohje: Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta.

Päätös

Päätän, että virkaan valitaan lääketieteen lisensiaatti Sara Karlsson 1.9.2026 alkaen. Ei koeaikaa. Tehtäväkohtainen palkka on 6382 e/kk virkasuhteen alkaessa.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

valittu, muut hakijat, vastuualuejohtaja (terveysterveystoimet), ylilääkäri (sairaalapalvelut), Palveluiden järjestäminen -lautakunta

Allekirjoitus

Carita Schröder, vastuualuejohtaja

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.